



FORMATION PARCOURS VERS UN METIER

« Plateforme ADVD – EF – AMGE niveau 3 »

LADAPT MARNE Formation

Mise à jour : 03/06/2024

PROFESSIONNEL : Assistant(e) De Vie Dépendance

Secrétariat admissions : Line GIREL – girel.line@ladapt.net

Votre interlocuteur : Aurélie LEGER – leger.aurelie@ladapt.net - 2 bis, rue Pierre Bérégozoy 51530 CORMONTREUIL

EN PRATIQUE

OBJECTIFS

- Faire le lien avec la famille, l'entourage, les services médicaux et les autres intervenants au domicile.
 - Intervenir dans les activités de la vie courante : entretien du domicile, courses, préparation des repas, démarches administratives.
 - Accompagner des personnes dépendantes ou en perte d'autonomie dans leur quotidien.
 - Veiller au bien-être et à la sécurité.
- La formation donne accès au certificat professionnel de niveau 3 inscrit au RNCP : Certificat Professionnel d'« Assistant de vie dépendance »
- Possibilité d'une double certification EF

TARIF / FINANCEMENT

- Dans le cadre du Programme Régional de Formation de la Région Grand Est / CPF / plan de formation
- Reste à charge : 0 €
- OPCO / Entreprise / financement individuel / CPF

DUREE

En centre : 662h
En entreprise : 315 h

DELAI D'ACCES

Session 2024 : 15 janvier
Le recrutement commence un mois avant le début de la formation.

CONDITIONS D'ENTREE

Pré requis : formation ouverte aux demandeurs d'emploi suivis par Pôle Emploi et/ou Mission Locale t/ou Cap Emploi, aux salariés et aux individuels.

Le public ciblé : Avoir validé les tests écrits et l'entretien de motivation, avoir validé son projet par le service de l'emploi, être âgé de 18 ans minimum, maîtriser la langue française et les calculs de base, avoir une première expérience professionnelle dans le secteur des services à la personne et être mobile.

CONTENU ET METHODE UTILISEE

Formation théorique et distancielle

Le contenu est découpé en 7 blocs de compétences, qui peuvent être validés individuellement. Chaque bloc est acquis de façon définitive.

Domaine théorique : biologie, santé, alimentation, communication, animation, sociologie, psychologie, juridique, économie.

Domaine technique : entretien des surfaces et des mobiliers, entretien du linge, techniques d'achats, préparation des repas, technique d'intervention auprès de personnes en situation de dépendance, activités de loisirs et sociales, aide à la prise des repas, accompagnement dans les soins d'hygiène et confort corporel, aide à l'habillage de la personne, aide au lever et au coucher de la personne, aide à la marche, l'accompagner à l'extérieur..

Rythme : 35h/par semaine en centre et 35h/par semaine en entreprise.

MODALITE D'ACCES

Plateforme avec Entrée / Sortie à date fixe
Positionnement : Pôle Emploi, Mission Locale, Cap Emploi, Entreprise, Individuel

CHIFFRES CLEFS 2023

Nombre de bénéficiaires accompagné(e)s : 12
Taux de présentation à l'examen : 100%
Taux de certification : 72%
Taux d'assiduité : 90%
Taux de satisfaction : 81%

SUITE DE PARCOURS

Taux d'insertion global : 50 %
Taux d'insertion lié au métier visé RNCP : 50%

Pour connaître les passerelles vers d'autres certifications, ou les équivalences, consultez le site internet de France Compétences
<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/37780/>

LIEUX DE FORMATION

LADAPT MARNE FORMATION
2 bis rue Pierre Bérégozoy, 51530
CORMONTREUIL

INTERVENANTS

Conseillers en Insertion Professionnelle, formateurs, psychologues certifiés et expérimentés issus du monde professionnel.

ACCES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP
Accès PMR, « Personne à mobilité réduite »
En fonction des besoins de la personne, possibilité d'adapter la formation.
Référénte Handicap : Stéphanie FAGNERE

MODALITES D'EVALUATION

Sessions d'évaluation un ou des blocs de compétences
Sessions de jurys de certification à la fin pour une certification professionnelle

■ REFERENCES DU TITRE

Code RNCP : RNCP37780

Nom du certificateur : IPERIA L'INSTITUT

Date d'enregistrement de la certification : 19-07-2023

■ PROGRAMME DE LA FORMATION

La formation est composée de blocs de compétences.

Chaque bloc intègre plusieurs modules.

Bloc 1.02: Gestion de son activité professionnelle auprès de particuliers employeurs

- Développer et pérenniser son activité professionnelle auprès de particuliers employeurs **21h**.
- Créer et entretenir de bonnes relations professionnelles : communiquer et s'organiser **14h**.
- Droits et devoirs dans l'exercice de son métier **21h**.

Bloc 2.02 : Prévention et sécurité de son activité professionnelle au domicile du particulier employeur

- Organisation, aménagement et sécurisation de l'espace professionnelle **21h**.
- Prévenir les risques professionnels et sécuriser son intervention **21h**.

Bloc 3.02: Entretien du domicile et du linge: Pratiques écoresponsables

- Entretien du cadre de vie et pratiques écoresponsables **21h**.
- Entretien du linge et pratiques écoresponsables **21h**.

Bloc 8.02 : Projet et accompagnement personnalisé du particulier employeur en perte d'autonomie ou en situation de handicap

- Projet et accompagnement personnalisé : cadre, méthode et principes **21h**.
- Découvrir et comprendre les principales pathologies liées au vieillissement et les situations de handicap pour ajuster un accompagnement **21h**.
- Travailler en collaboration pour mieux accompagner la personne en situation de dépendance **14h**.

Bloc 9.02: Accompagnement aux actes quotidiens du particulier employeur en perte d'autonomie ou en situation de handicap

- Accompagner une personne en situation de dépendance dans les actes d'hygiène et de confort **21h**.
- Transferts et déplacements d'une personne en situation de dépendance **28h**.

Bloc 10.02 : Maintien du lien social du particulier employeur en perte d'autonomie ou en situation de handicap

- Accompagner une personne en situation de dépendance dans ses loisirs et contribuer au maintien du lien social **21h**.
- Animer les activités sociales et de loisirs **14h**.

Bloc 11.02 : Repas du particulier employeur en perte d'autonomie ou en situation de handicap

- Equilibre alimentaire et cuisine du quotidien **21h**.
- Elaboration de menus spécifiques adaptés et aide à la prise de repas **21h**.

TITRE PROFESSIONNEL : Assistant(e) Maternel(le) Garde d'Enfants

Secrétariat admissions : Line GIREL – girel.line@ladapt.net

Votre interlocuteur : Adelyne GUILLAUMET – guillaumet.adelyne@ladapt.net - 2 bis, rue Pierre Bérégovoy 51530 CORMONTREUIL

EN PRATIQUE

L'assistant maternel accueille à son propre domicile ou en maisons d'assistants maternels (MAM) des enfants, scolarisés ou non. Il participe à leur développement et à leur éveil au quotidien, depuis leur naissance jusqu'à leur majorité. Le travail de garde d'enfants prend en charge les enfants scolarisés ou non, au domicile de l'employeur, depuis leur naissance jusqu'à leur majorité. Il les accompagne de façon active dans toutes les étapes de la vie quotidienne.

OBJECTIFS

Pour l'assistant maternel :

Prendre en charge le quotidien de l'enfant et l'accompagner dans ses apprentissages.

Veiller à l'hygiène et à la sécurité.

Communiquer avec l'enfant et son entourage.

Instaurer une relation de confiance avec les familles.

Pour le ou la garde d'enfants :

S'occuper des repas et des goûters.

Veiller au bien-être et à la sécurité des enfants.

Proposer des activités de loisirs, les emmener en promenade ou à l'école.

Participer à leur éveil grâce à des activités adaptées à chaque âge.

Les accompagner dans tous leurs progrès.

La formation donne accès au certificat professionnel de niveau 3 inscrit au RNCP : Certificat Professionnel d'Assistant maternel – garde d'enfants »

Possibilité d'une double certification AMGE / EF

TARIF / FINANCEMENT

• Dans le cadre du Programme Régional de Formation de la Région Grand Est / CPF / plan de formation

Reste à charge : 0 €

• OPCO / Entreprise / financement individuel / CPF

Durée :

• En centre : 662 h

• En entreprise : 315 h

CONDITIONS D'ENTREE

Les prérequis : formation ouverte aux demandeurs d'emploi suivis par Pôle Emploi et/ou Mission Locale et/ou Cap Emploi, aux salariés et aux individuels

Public cible : avoir validé les tests écrits & l'entretien individuel de motivation. Avoir validé son projet par Pôle Emploi ou à CAP Emploi ou à la Mission Locale. Être âgé de 18 ans minimum. Maîtriser la langue française (lecture & écriture) & les calculs de base. Avoir 1ère expérience dans le secteur. Avoir les capacités physiques & psychologiques pour exercer dans le secteur des services à la personne. Être mobile.

CONTENU ET METHODE MOBILISEE

Présentiel et distanciel

Titre découpé en 7 blocs de compétences, qui peuvent être validés individuellement.

- **Domaine théorique :** biologie, santé, alimentation, communication, animation, sociologie, psychologie, juridique, économie.
- **Domaine technique :** entretien des surfaces & des mobiliers, entretien du linge, techniques d'achats, préparation des repas, technique d'intervention auprès des familles et en particulier d'1 jeune public: du nourrisson à l'adolescent, activités éducatives, de loisirs & sociales, accompagnement à l'acquisition de l'autonomie & des grands apprentissages, accompagnement dans les soins d'hygiène & confort corporel, organisation de l'accueil selon les besoins, accompagnement dans les déplacements à l'extérieur : trajets scolaire, rdv...

Rythme : 35h/hebdo en centre & en entreprise.

MODALITE D'ACCES

Positionnement : Pôle Emploi, Mission Locale, Cap Emploi, Entreprise, Individuel

DELAI D'ACCES

La session de 2024 : 23 octobre 2024

Le recrutement commence un mois avant le début de la formation

CHIFFRES CLEFS 2023

Nombre de bénéficiaires

Taux de certification : 70%

Taux de présentation à l'examen : 100%

accompagné(e)s : 12

Taux d'assiduité : 91%

Taux de satisfaction : 81%

SUITE DE PARCOURS

Taux d'insertion global : 59 %

Taux d'insertion du métier visé par le RNCP : 40 %

Pour connaître les passerelles vers d'autres certifications, ou les équivalences, consultez le site internet de France Compétences : <https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/34691/>

LIEUX DE FORMATION

LADAPT MARNE FORMATION

2 bis rue Pierre Bérégovoy, 51350 CORMONTREUIL

INTERVENANTS

• Conseillers en Insertion Professionnelle, formateurs, psychologues certifiés et expérimentés issus du monde professionnel.

ACCES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Accès PMR, « Personne à mobilité réduite »

En fonction des besoins de la personne, possibilité d'adapter la formation.

Référente Handicap : Stéphanie FAGNERE

MODALITES D'EVALUATION

Sessions d'évaluation des blocs de compétences

Sessions de jurys de certification à la fin pour une certification professionnelle.

REFERENCES DU TITRE

Code RNCP : RNCP 37795

Nom du certificateur : IPERIA L'INSTITUT

Date de la certification : 19/07/2023

■ PROGRAMME DE LA FORMATION

La formation est composée de blocs de compétences.
Chaque bloc intègre plusieurs modules.

Bloc 1.02 : Gestion de son activité professionnelle auprès de particuliers employeurs

- Développer et pérenniser son activité professionnelle auprès de particuliers employeurs **21h.**
- Créer et entretenir de bonnes relations professionnelles : communiquer et s'organiser **14h.**
- Droits et devoirs dans l'exercice de son métier **21h.**

Bloc 2.02 : Prévention et sécurité de son activité professionnelle au domicile du particulier employeur

- Organisation, aménagement et sécurisation de l'espace professionnel **21h.**
- Prévenir les risques professionnels et sécuriser son intervention **21h.**

Bloc 3.02 : Entretien du domicile et du linge : Pratiques écoresponsables

- Entretien du cadre de vie et pratiques écoresponsables **21h.**
- Entretien du linge et pratiques écoresponsables **21h.**

Bloc 4.02 : Projet d'accueil et accompagnement personnalisé de l'enfant

- Construire son projet d'accueil **21h.**
- Soutenir la parentalité au quotidien **14h.**
- S'inscrire dans une démarche d'accompagnement personnalisé de l'enfant et travailler en collaboration **21h.**

Bloc 5.02 : Accompagnement aux actes quotidiens de l'enfant

- Accompagnement dans les actes du quotidien et autonomie de l'enfant **21h.**
- Bien porter pour mieux accompagner, manipulations et déplacements **21h.**
- Etat de santé de l'enfant : les bonnes pratiques **14h.**

Bloc 6.02 : Activités d'éveil et de socialisation contribuant au développement de l'enfant

- Comprendre pour mieux accompagner : les nouvelles connaissances sur le développement global de l'enfant **14h.**
- Eveil des enfants : le jeu sous toutes ses formes **21h.**
- Adapter sa communication avec l'enfant **14h.**

Bloc 7.02 : Repas de l'enfant

- Alimentation et prise de repas de l'enfant **21h.**
- Prévention et gestion des troubles alimentaires de l'enfant **21h.**

TITRE PROFESSIONNEL : Employé(e) Familial(e).

Secrétariat admissions : Line GIREL – girel.line@ladapt.net

Votre interlocuteur : Adelyne GUILLAUMET – guillaumet.adelyne@ladapt.net - 2 bis, rue Pierre Bérégovoy 51530 CORMONTREUIL

EN PRATIQUE

OBJECTIFS

Assurer l'entretien du domicile en effectuant les tâches de la vie courante. Il peut également enrichir ses activités et se spécialiser en gardant des enfants ou en accompagnant des personnes âgées en perte d'autonomie.

La formation donne accès au certificat professionnel de niveau 3 inscrit au RNCP : titre employé familial : services personnalisés aux familles.

TARIF / FINANCEMENT

- Dans le cadre du Programme Régional de Formation de la Région Grand Est / CPF / plan de formation

Reste à charge : 0 €

- OPCO / Entreprise / financement individuel / CPF

DUREE :

En centre : 462 h

En entreprise : 203 h

DELAIS D'ACCES

Le recrutement commence un mois avant le début de la formation.

CONDITIONS D'ENTREE

Les prérequis : formation ouverte aux demandeurs d'emploi suivis par Pôle Emploi et/ou Mission Locale et/ou Cap Emploi, aux salariés et aux individuels

Public cible : avoir validé les tests écrits & l'entretien individuel de motivation. Avoir validé son projet par Pôle Emploi ou à CAP Emploi ou à la Mission Locale. Être âgé de 18 ans minimum. Maîtriser la langue française (lecture & écriture) & les calculs de base. Avoir 1ère expérience dans le secteur. Avoir les capacités physiques & psychologiques pour exercer dans le secteur des services à la personne. Être mobile.

CONTENU ET METHODE MOBILISEE

Présentiel et distanciel

Titre découpé en 8 blocs de compétences, qui peuvent être validés individuellement.

Domaine théorique : biologie, santé, alimentation, communication, animation, sociologie, psychologie, juridique, économie.

Domaine technique : entretien des surfaces & des mobiliers, entretien du linge, techniques d'achats, préparation des repas, technique d'intervention auprès des familles et en particulier d'1 jeune public : du nourrisson à l'adolescent, activités éducatives, de loisirs & sociales, accompagnement à l'acquisition de l'autonomie & des grands apprentissages, accompagnement dans les soins d'hygiène & confort corporel, organisation de l'accueil selon les besoins, accompagnement dans les déplacements à l'extérieur : trajets scolaire, rdv...

Rythme : 35h/hebdo en centre & en entreprise.

MODALITE D'ACCES

Positionnement : Pôle Emploi, Mission Locale, Cap Emploi, Entreprise, Individuel

CHIFFRES CLEFS 2023

Pas de formation réalisée en 2023

LIEUX DE FORMATION

LADAPT MARNE FORMATION

2 bis rue Pierre Bérégovoy, 51350 CORMONTREUIL

INTERVENANTS

Conseillers en Insertion Professionnelle, formateurs, psychologues certifiés et expérimentés issus du monde professionnel.

ACCES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Accès PMR, « Personne à mobilité réduite En fonction des besoins de la personne, possibilité d'adapter la formation. Référente Handicap : Stephanie FAGNERE

MODALITES D'EVALUATION

Sessions d'évaluation des blocs de compétences

Sessions de jurys de certification à la fin pour une certification professionnelle

Pour connaître les passerelles vers d'autres certifications, ou les équivalences, consultez le site internet de France Compétences : <https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/34692/>

REFERENCES DU TITRE

Code RNCP : RNCP 37792

Nom du certificateur : IPERIA L'INSTITUT

Date d'enregistrement : 19/07/2023

PROGRAMME DE LA FORMATION

La formation est composée de blocs de compétences.
Chaque bloc intègre plusieurs modules.

Bloc 1.02 : Gestion de son activité professionnelle auprès de particuliers employeurs

- Développer et pérenniser son activité professionnelle auprès de particuliers employeurs 21h.
- Créer et entretenir de bonnes relations professionnelles : communiquer et s'organiser 14h.
- Droits et devoirs dans l'exercice de son métier 21h.

Bloc 2.02 : Prévention et sécurité de son activité professionnelle au domicile du particulier employeur

- Organisation, aménagement et sécurisation de l'espace professionnel 21h.
- Prévenir les risques professionnels et sécuriser son intervention 21h.

Bloc 3.02 : Entretien du domicile et du linge : Pratiques écoresponsables

- Entretien du cadre de vie et pratiques écoresponsables 21h.
- Entretien du linge et pratiques écoresponsables 21h.

Bloc 12.02 : Services personnalisés facilitant le quotidien des familles

- Définir et valoriser ses compétences professionnelles au service des familles 21h.
- Proposer et adapter ses services aux spécificités de chaque famille 21h.

Bloc 13.02 : Repas au domicile du particulier employeur

- Nutrition et consommation responsables 14h.
- Cuisiner au quotidien 21h.
- Adapter sa cuisine aux spécificités alimentaires et culturelles de chaque membre de la famille 21h.